

Scuola Statale Secondari di I grado <b>Tito Livio</b>	<b>Verbale di Riunione Consiglio d'Istituto</b>	
	<i>Estratto Delibera 1 Verbale n. 05 a. s. 2016-2017</i>	Pagina 1 di 3

<b>Sede: Sala Computer della Scuola</b>	<b>Data: 02/05/2017</b>	<b>Ora: 18,15</b>
---	-------------------------	-------------------

<b>Ordine del Giorno</b>	1. Accordo di rete di scopo "Rete DSL (Digital Skill lab) con Istituzioni scolastiche per formazione Dirigenti Scolastici e Amministrativi.
	2. Assicurazione infortuni e stipula di contratto pluriennale ai sensi dell'art. 33 comma 1 lettera c) del D.L. 44/01.
	3. Progetto "L'inclusione e la cultura delle differenze" - Prevenzione e contrasto delle discriminazioni in campo educativo in collaborazione con il centro Sinapsi dell'Università Federico II di Napoli.
	4. Comunicazioni del D.S.
	5. Varie ed eventuali.

<b>sono presenti:</b>			<i>presenti</i>	<i>assenti</i>	
Il D.S.	<i>Fucci</i>	<i>Elena</i>	X		
I docenti:	<i>Barruffo</i>	<i>Fiorella</i>	X		
	<i>Catalano</i>	<i>Donata</i>	X		
	<i>Introno</i>	<i>Antonia</i>	X		
	<i>Iorio</i>	<i>Caterina</i>		X	
	<i>Massa</i>	<i>Itala</i>	X		
	<i>Massaro</i>	<i>Ciro</i>	X		
	<i>Patrizi</i>	<i>Maria Caterina</i>	X		
	<i>Rizzo</i>	<i>Maria</i>		X	
	I genitori:	<i>Barraco</i>	<i>Federica</i>	X	
		<i>De Pascale</i>	<i>Consuelo</i>	X	
<i>Iervolino</i>		<i>Laura</i>	X		
<i>Mastrosimone</i>		<i>Marina</i>		X	
<i>Mazio</i>		<i>Andrea</i>	X		
<i>Remondelli</i>		<i>Alessandro</i>	X		
<i>Schettino</i>		<i>Maria</i>	X		
<i>Sorrentino</i>		<i>Fabiana</i>	X		
Il personale Ata:	<i>Pezone</i>	<i>Diego</i>	X		
	<i>Veneruso</i>	<i>Adelaide</i>		X	

**Discussione** (relazioni, presentazioni, interventi)

Il Presidente, accertatosi della validità della seduta, invita la D.S. ad introdurre il primo punto posto all'o.d.g.

<b>Punto 1</b>	<p><b>Accordo di rete di scopo "Rete DSL (Digital Skill lab) con Istituzioni scolastiche per formazione Dirigenti Scolastici e Amministrativi.</b></p> <p>Il Dirigente illustra al Consiglio la necessità di procedere ad una formazione mirata al personale amministrativo, DSGA e assistenti, nonché ai Dirigenti Scolastici per la formazione e valorizzazione delle competenze digitali applicate alle procedure amministrative di cui l'articolo 1, comma 60, della legge 13 luglio 2015, n. 107, sulla base del progetto approvato e finanziato dalla rete di scopo.</p> <p>All' interno degli ambiti territoriali 12 e 13 alcune istituzioni scolastiche intendono realizzare un Accordo di rete di scopo con l'obiettivo formativo comune che quello di accrescere le competenze professionali del personale amministrativo che sempre più spesso dovrà fare ricorso agli <b>affidamenti diretti</b> dovendo soddisfare due esigenze solo apparentemente contrapposte: <b>la celerità ed efficacia e la trasparenza e imparzialità dell'azione amministrativa della scuola.</b> Risulta pertanto necessario e indispensabile conoscere il <b>nuovo Codice degli appalti, il Decreto correttivo e le Linee guida ANAC</b> che modificano profondamente la disciplina, prevedendo procedure puntuali per la scelta dei contraenti, nel rispetto del principio di concorrenza.</p>
----------------	---

Scuola Statale Secondari di I grado <b>Tito Livio</b>	<b>Verbale di Riunione Consiglio d'Istituto</b>	
	<b>Estratto Delibera 1 Verbale n. 05 a. s. 2016-2017</b>	Pagina 2 di 3

E' stato istituito il collegamento in rete, che assume la denominazione di "Rete DSL (*Digital Skill Lab*)" tra le seguenti istituzioni scolastiche:

1) Scuola Sec. I grado "Tito Livio"	Largo Ferrantina 3	C.F. 80033420631	D.S. Dott.ssa Elena Fucci
2) I.C. Na 13 Ignazio di Loyola	Via S. Ignazio di Loyola 3	C.F. 95204340632	D.S. Dott.ssa Paola Albertazzi
3) I.C. "Baracca Vitt.Emanuele II"	Vico Tiratoio 25	C.F. 95170360630	D.S. Dott.ssa Sara Sica
4) I.C. - Na Ic 78 Cariteo S. Italico	Via Degli Scipioni 4	C.F. 95170200638	D.S. Dott.ssa Maria Minopoli
5) Direzione Didattica - Na 5 - Eugenio Montale	Viale della Resistenza 11 K	C.F. 94023840633	D.S. Dott.ssa Paola Carnevale
6) Direzione Didattica - Na 84 - E.A. Mario"	Via Umberto Improta prefetto 12	C.F. 80052200633	D.S. Dott.ssa Daniela Costa
7) I.C. VI, D.D. - San Sebastiano al Vesuvio	Via degli Astronauti 8	C.F. 94002300633	D.S. Dott.ssa Maria D'agostino
8) I.C. Na 76 Mastriani	Via Gorizia 1/a	C.F. 95203740634	D.S. Dott.ssa Maria Conte
9) Direzione Didattica -Na 30-Parini	Via Fosso Del Lupo 15	C.F. :80067490633	D.S. Dott.ssa Chiara Stella Serrato

L'istituzione scolastica incaricata della gestione delle attività gestionali- amministrative e contabili è individuata sin d'ora nella Scuola Secondaria di I grado "Tito Livio" di Napoli, che assume la funzione di "Scuola capofila" per la realizzazione del progetto.

Ad essa sono affidate tutte le attività istruttorie, negoziali, di gestione, di attuazione tecnico-professionale ed amministrativa per la realizzazione del progetto.

L'istituzione scolastica capofila acquisirà al proprio bilancio il finanziamento destinato all'attuazione del progetto, quale entrata finalizzata allo stesso recependo i contributi delle singole scuole appartenenti alla predetta rete di scopo. Per l'iniziativa di formazione del personale Ata di prossima attuazione le spese relative a tale attività saranno ripartite in egual misura tra le istituzioni scolastiche aderenti alla rete per un importo complessivo di € 1500,00 (onnicomprensivo)

Nel corso dell'iniziativa formativa saranno evidenziati tutti gli aspetti di maggiore criticità delle procedure di affidamento diretto di lavori e forniture, con particolare riferimento ai limiti, ai presupposti e alla procedura da seguire, all'obbligo del ricorso alle convenzioni CONSIP, agli acquisti sul MEPA o sulle altre piattaforme elettroniche, all'attività di controllo dell'ANAC e ai profili di responsabilità.

Le tematiche dell'iniziativa formativa all'interno del laboratorio sono le seguenti:

- L'attività negoziale delle II.SS. alla luce del novellato Codice degli appalti e delle linee-guida ANAC
- E PROCUREMENT: l'acquisizione di forniture, servizi e lavori sotto soglia di rilevanza Europea mediante piattaforme informatiche (Mepa e Consip)
- Differenze tra RDO, ODA e trattativa diretta nell'affidamento diretto e nelle Procedure semplificate di affidamento
- Gli affidamenti diretti della PA e gli acquisti sul MEPA dopo il nuovo codice dei contratti (d.lgs. 50/16) e il decreto correttivo: presupposti, limiti e controlli
- La procedura prevista dalle Linee guida ANAC 4/2016. Le convenzioni CONSIP e gli acquisti sul MEPA o sulle altre piattaforme. Le possibilità di affidamento diretto senza utilizzo del mercato elettronico. Il controllo dell'ANAC. Le responsabilità per danno diretto e indiretto

Le attività formative, in coerenza con il bisogno della Istituzioni Scolastiche di forte innovazione professionale, prevedono:

- A) Una parte di interventi frontali o espositivi,
- B) Una parte di studio e approfondimento personale individuale o in piccolo gruppo
- C) Una parte laboratoriale con simulazioni di procedure amministrative informatizzate su compiti di realtà
- D) L'attivazione di una bacheca digitale per la raccolta di informazioni e di materiali (padlet) .

Le attività formative consisteranno in lezioni frontali, seminari, laboratori, *project work*, ecc., sperimentando forme e modi diversi per la didattica, non escludendo le forme *blended*. Ogni discente infatti avrà a disposizione una configurazione personalizzabile (PC) e uno spazio

Scuola Statale Secondari di I grado <b>Tito Livio</b>	<b>Verbale di Riunione Consiglio d'Istituto</b>	
	<i>Estratto Delibera 1 Verbale n. 05 a. s. 2016-2017</i>	Pagina 3 di 3

comunitario condivisibile con altri, potendo restare in contatto in remoto con docenti, colleghi e supervisori. Le utenze identificate potranno accedere al DSL in orari flessibili per completare un lavoro o un'attività o per approfondire la conoscenza di un *software*.

L'esperto formatore selezionato con avviso pubblico dovrà possedere specifiche competenze coerenti con il percorso formativo, ovvero esperto per la realizzazione dell'intervento formativo su piattaforme di e-procurement (Consip e Mepa) e rivolto a DSGA, Assistenti Amministrativi e Dirigenti Scolastici.

Sono previsti, in successione futura, ulteriori incontri seminari e corsi di aggiornamento per amministrativi e workshop per le figure professionali che vogliono acquisire strumenti di comunicazione efficaci e innovativi (Life Long Learning). Saranno anche programmati moduli formativi in FAD per i lavoratori che hanno bisogno di incrementare le competenze multimediali e digitali per riqualificarsi e trovare concrete opportunità di affermazione e autoefficacia professionale. La ricaduta delle attività formative previste dalla rete per lo sviluppo professionale potrà prevedere anche incentivi, riconoscimenti, accesso a funzioni e progressioni di carriera coerentemente con i principi normativi introdotti dalla L. 107/2015.

*Pertanto la succitata Rete di Scopo ha validità e continuità anche per altre iniziative formative che si intendano realizzare nel futuro, così come siglato nell'Accordo di Rete di Scopo tra le Istituzioni Scolastiche aderenti. (Vedere Accordo di Rete di Scopo)*

*Il Consiglio prende atto e approva ad unanimità. .... Delibera n. 1*

**Punto 2** =====OMISSIS=====

**Punto 3** =====OMISSIS=====

**Punto 4** =====OMISSIS=====

**Punto 5** =====OMISSIS=====

**Delibere e disposizioni operative scaturite dalla presente riunione**

**Punto 1** Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità. Delibera n. 1

**Punto 2** =====OMISSIS=====

**Punto 3** =====OMISSIS=====

**Punto 4** =====OMISSIS=====

**Punto 5** =====OMISSIS=====

**ALLEGATI:**

1. *Accordo di Rete di Scopo)*

Del che è verbale. Letto, confermato e sottoscritto. La seduta è tolta alle ore 19,30.

<b>IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO:</b> <i>Andrea Mazio</i>	<b>IL SEGRETARIO:</b> <i>Ciro Massaro</i>
---	--