

**Anno Scolastico 2019/2020**

<b>Sede: Aula Magna Tito Livio</b>	<b>14/10/2019</b>	<b>Ore 15:15</b>
------------------------------------	-------------------	------------------

Sono assenti giustificati i proff.: Aghina, Barone , Bavaro, Brunelli, De Chiara, De Napoli, De Rogatis, Fidanza, Frediani, Guerrera, Margarita, Massaro, Matano, Ottieri, Veronese  
 Verificata la sussistenza del numero legale il DS dichiara aperta la seduta, prima di iniziare il Dirigente chiede al collegio di inserire come punto all'o.d.g.: Delibera aperta per partecipazione della scuola a manifestazioni/eventi di interesse per l'istituzione, organizzati dal MIUR, USR Campania, Enti Associazioni. Tale punto viene inserito subito dopo Visite guidate e Viaggi d'Istruzione e divente 5° punto all'o.d.g. A.S. 2019/20. IL collegio approva  
 Si passa, quindi, alla discussione del seguente Ordine del Giorno:

1. **Approvazione verbale del 09/09/2019**
2. **PTOF triennio 2019/2022: revisione/aggiornamento con relativo PDM per l'a.s.2019/20**
3. **Chiusura del PdM relativo al PTOF del triennio 2016/19**
4. **Visite guidate e viaggi d'istruzione a.s. 2019/20**
5. **Delibera aperta per partecipazione della scuola a manifestazioni/eventi di interesse per l'istituzione, organizzati dal MIUR, USR Campania, Enti Associazioni**
6. **Validità dell'anno scolastico per la valutazione degli alunni ai sensi del DPR n 122/2009 e C.M. n. 20/2011: criteri per deroghe in caso di superamento del numero delle assenze consentito**
7. **Progetto Natale Solidale: modalità organizzative**
8. **Comunicazioni del Dirigente**
9. **Varie ed eventuali**

Si procede all'esamina dei punti all'o.d.g.

<b>Punto 1</b>	<b>1.Approvazione del verbale del 09/09/2019</b> Il D.S. relativamente al primo punto chiede al collegio se ha preso visione del verbale del Collegio del 9 settembre 2019, pubblicato sul sito, il collegio afferma di averne preso visione dal sito, pertanto  <b>Il Collegio lo approva e delibera all'unanimità. <span style="float: right;"><u>Delibera n.1</u></span></b>
----------------	--

<b>Punto 2</b>	<b>2. PTOF triennio 2019/2022: revisione/aggiornamento con relativo PDM per l'a.s.2019/20</b> Il Dirigente invita la prof. Dell'Acqua, Funzione Strumentale per il PTOF a relazionare in merito al PTOF triennio 2019/22 già approvato e a procedere alla revisione annuale, come previsto al fine di poter aggiornare il documento con le attività previste. La prof. Dell'Acqua presenta il PdM ridefinito alla luce delle priorità che sono state previste per il triennio 2019-22. <u>- PDM:</u> <b>In base alle priorità e agli obiettivi di processo desunti dal Rav annualità 2019/2022 (Vedi Tabella n.1)</b>
----------------	---

**Tabella n.1 RELAZIONE TRA OBIETTIVI DI PROCESSO E PRIORITÀ STRATEGICHE**

AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO	Connesso alle priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	Portare a sistema prove di verifica degli apprendimento, strutturate e periodiche (iniziali, intermedie e finali) per classi parallele	X	
	Definire e condividere strumenti strutturati di valutazione delle competenze disciplinari e trasversali condivisi per tutte le classi.		X

**Anno Scolastico 2019/2020**

Ambiente di apprendimento	Utilizzare a sistema metodologie didattiche innovative in tutte le classi, anche migliorando <b>la funzionalità e la fruibilità delle attrezzature</b>	X	X
Continuità ed orientamento	Definire specifici accordi con le scuole che precedono/seguono per raccordare metodologie e competenze di base e per standardizzare processi e strumenti per il	X	X
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Promuovere attività di formazione "mirata" sui temi della costruzione del curricolo e della progettazione didattica per UdA.	X	X

**per ogni obiettivo di processo sono previsti dei Risultati attesi, modulati nel triennio secondo la seguente scansione annuale (vedi tabella n.2)**

**Tabella n.2:**

Obiettivi di processo	Risultati attesi	Primo anno 2019/2020	Secondo anno 2020/2021	Terzo anno 2021/2022
Portare a sistema prove di verifica degli apprendimenti, strutturate e periodiche (iniziali, intermedie e finali) per classi parallele.	Riduzione della varianza dei risultati ottenuti tra classi parallele.	Massimo il 30% delle singole classi parallele si discosta (0,5) dalla media complessiva dei risultati ottenuti nelle prove comuni iniziali, intermedie e finali.	Massimo il 20% delle singole classi parallele si discosta (0,5) dalla media complessiva dei risultati ottenuti nelle prove comuni iniziali, intermedie e finali.	Massimo il 15% delle singole classi parallele si discosta (0,5) dalla media complessiva dei risultati ottenuti nelle prove comuni iniziali, intermedie e finali
Definire e condividere strumenti strutturati di valutazione delle competenze disciplinari e trasversali condivisi per tutte le classi.	L'utilizzo di griglie di valutazione delle competenze disciplinari e trasversali è condiviso da tutti i docenti della scuola	Elaborazione e condivisione di griglie di valutazione per le competenze disciplinari e trasversali, rilevate mediate la somministrazione di due UDA annuali a tematica comune in tutte le classi.	Implementazione e condivisione di griglie di valutazione per le competenze disciplinari e trasversali, rilevate mediate la somministrazione di due UDA annuali a tematica comune in tutte le classi.	Implementazione e condivisione di griglie di valutazione per le competenze disciplinari e trasversali, rilevate mediate la somministrazione di due UDA annuali a tematica comune in tutte le classi.
Utilizzare a sistema metodologie didattiche innovative in tutte le classi, anche migliorando la	Utilizzo sistematico in tutte le classi di metodologie didattiche innovative e miglioramento della fruibilità	Almeno il 60% dei docenti utilizza sistematicamente metodologie didattiche innovative e usufruisce delle	Almeno il 70% dei docenti utilizza sistematicamente metodologie didattiche innovative e usufruisce delle	Almeno l'80% dei docenti utilizza sistematicamente metodologie didattiche innovative e usufruisce delle attrezzature

**Anno Scolastico 2019/2020**

	funzionalità e la fruibilità delle attrezzature tecnologiche.	delle attrezzature tecnologiche.	attrezzature tecnologiche. (Questionario di monitoraggio)	attrezzature tecnologiche. (Questionario di monitoraggio)	tecnologiche. (Questionario di monitoraggio)
	Definire specifici accordi con le scuole che precedono/segua no per raccordare metodologie e competenze di base e per standardizzare processi e strumenti per il controllo degli esiti a distanza.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Efficaci ed efficienti contatti tra figure strumentali e segreterie.</li> <li>- Conoscenza della correlazione tra scelte effettuate in fase di preiscrizione e iscrizione effettiva.</li> <li>- Esiti ottenuti alla fine del primo anno.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborazione e condivisione di strumenti di raccordo tra competenze in uscita della scuola primaria e in entrata della Scuola Secondaria I°.</li> <li>- Almeno 50% dei dati noti (relativi all'iscrizione e/o al primo anno di scuola secondaria II°)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilizzo sistematico degli strumenti elaborati con ricaduta sulla formazione delle classi</li> <li>- Almeno 60% dei dati noti (relativi all'iscrizione e/o al primo anno di scuola secondaria II°)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilizzo sistematico degli strumenti elaborati con ricaduta sulla formazione delle classi</li> <li>- Almeno 70% dei dati noti (relativi all'iscrizione e/o al primo anno di scuola secondaria II°)</li> </ul>
	Promuovere attività di formazione "mirata" sui temi della costruzione del curricolo e della progettazione didattica per UdA.	La scuola organizza attività di formazione per la costruzione del curricolo verticale e per l'implementazione e della progettazione didattica per UDA	Autorizzazione a partecipare a corsi di formazione  Affidamento di incarichi	Autorizzazione a partecipare a corsi di formazione  Affidamento di incarichi	Autorizzazione a partecipare a corsi di formazione  Affidamento di incarichi

Per il raggiungimento dei risultati attesi il **Piano di Miglioramento** in prosecuzione di quello del triennio precedente, prevede l'implementazione delle seguenti **attività triennali** :

- **ATTIVITA' N.1: FORMAZIONE E VALUTAZIONE**
- **ATTIVITA' N.2: CRITERI CONDIVISI**
- **ATTIVITA' N.3: CONTINUITA' E ORIENTAMENTO.**

Esaurita l'ampia illustrazione del PdM, la Prof. Dell'Acqua passa all'illustrazione del PTOF soffermandosi in particolare sulle attività proposte:

**- PTOF:**

**Aggiornamento del Ptof annualità 2019/2022**

- **Progetto Kangourou per la matematica**, per tutte le classi

- **Statistica@scuola**, la lettura statistica della realtà, per gruppi classe
- **Programma SID**, rivolto alla diffusione della cultura scientifica, per gruppi classe
- **Programma Mentore Dell' Istituto Culturale Humaniter**, un adulto per amico, per alunni Bes
- **Progetto di potenziamento delle eccellenze "Tito Livio News: giornalisti in erba"**, per le classi terze
- **Corsi Cambridge**, potenziamento e certificazioni inglese
- **Conversazioni con docente madre-lingua**, per tutte le classi
- **Progetto IMUN**, simulazione in lingua inglese delle sedute ONU
- **Progetto di orientamento "Peer education"**, educazione tra pari con studenti delle ultime classi del Liceo Classico "Umberto I" per le classi terze
- **Progetto Scuola-Bowling**, per tutte le classi
- **Avviamento alla pratica sportiva (bowling, tennis-tavolo, pallavolo, nuoto, canottaggio, basket) Giochi Studenteschi Sportivi**, per tutte le classi
- **Laboratori di arte, di pratica strumentale/vocale e di scienze motorie**
- **"Integrati... ad arte"**, per alunni dsa
- **Progetto "Il mondo salvato dai ragazzini – Elsa Morante"**, progetto di reading literacy in collaborazione con Fondazione Premio Napoli, per gruppi classe

**Iniziative rivolte allo sviluppo delle COMPETENZE DI CITTADINANZA:**

- **Il Natale solidale**, rivolto al recupero del vero significato del Natale, mediante un'iniziativa di solidarietà per i bambini della scuola a noi intitolata in un villaggio del Madagascar.
- **Si'AMO Napoli**, conoscenza e sviluppo del senso di appartenenza al territorio
- **Conosciamo il teatro con il Teatro San Carlo**
- **Progetti Quadrifoglio ASL Napoli 1** (ed. alimentare e tabagismo)
- **Progetto Ecolandia**, per gruppi classe
- **Progetto "Check Cuore"**, per tutte le classi.
- **Generazione soci@I... amici in rete per dire No al bullismo**, la "Tito Livio" è scuola polo regionale per la prevenzione ed il contrasto al fenomeno del bullismo e del cyberbullismo ed ai pericoli del web
- **Progetto di formazione MIUR e Dipartimento Politiche antidroga**
- **Adotta un monumento: Castel dell'Ovo**
- **Progetto "Museo – Facciamo cento"**, per gruppi classe.
- **Progetto di legalità "Prima le regole"**, in collaborazione con la 1° Municipalità di Napoli.

**Anno Scolastico 2019/2020**

- **Progetto “SiAmo Napoli...futura”**, per le classi 3 in collaborazione con il Rotary Club Napoli.
- **Progetto “RIBES”**, rete di scuole per alunni BES.

In riferimento al progetto extracurricolare per le eccellenze delle classi terze il collegio intende continuare il progetto dello scorso anno “Giornalisti in.... erba” con la prof. De Ciuceis, visto l’esito positivo riscontrato.

Il Dirigente rende noto al collegio che l’Associazione Euforika di Napoli quest’anno propone il Progetto “Immigrazione: un fenomeno che oggi diventa emergenza” rivolto alle classi terze.

La prof. Chiariello presenta il progetto di potenziamento dal titolo “Potenziati ad Arte” rivolto ad alunni con BES, DSA.

Nellell’Anno Scolastico 2019/20 l’Offerta formativa verrà ulteriormente ampliata con lo svolgimento in orario extra curricolare con il completamento dei **Progetti FSE- PON**:

**- Avv.4427 del 02/05/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico-“ Napoli: profondità d'arte”h 30**

*Tutor prof.ssa De Ciuceis Esperti A.N.M: dr.ssa M. Corbi e dr.ssa Lepre  
per APP: prof. A. Agliata*

TITOLO MODULO	30 ORE	TIPOLOGIA	Tempi
<b>DISCOVERING METRO ART NAPLES</b>	20 Metro 10 APP	Sviluppo di contenuti curricolari digitali con riferimento al patrimonio culturale (O.E.R.)	Ottobre –Novembre Mercoledì/ Venerdì h 14:00/17:00

La metropolitana di Napoli rappresenta , un viaggio nella bellezza,un vero trionfo dell’arte e dell’architettura internazionale: Oscar Tusquets Blanca, Alvaro Siza, Michelangelo Pistoletto, Jannis Kounelis, William Kentridge sono solo alcuni dei grandi artisti architetti hanno realizzato stazioni della Metropolitana. L’idea è quella di far realizzare ai partecipanti una guida multimediale su una o più stazioni dell’arte ,un App scaricabile su smartphone utilizzando immagini grafiche, fotografiche e suggestioni verbali . Utilizzare questi modi d’espressione per conoscere e comprendere l’arte e descriverla può essere un mezzo attraente ed efficace per raggiungere la finalità e gli obiettivi dell’azione modulare.

*Tutor prof.ssa Itala Massa Esperti: prof.ssa Libera Nasti - prof. A. Agliata per APP*

TITOLO MODULO	30 ORE	TIPOLOGIA	Tempi
<b>CASTELLI IN GIOCO</b>	20h Metro 10h APP	Conoscenza e comunicazione del patrimonio locale, anche attraverso percorsi in lingua straniera	OTTOBRE –NOVEMBRE Lunedì 14:00-16:00 Mercoledì14:00- 17:00

**Avviso prot.3340 del 23 marzo 2017 “Potenziamento della cittadinanza globale”dal titolo “IO CITTADINO...DEL MONDO” 30 ore**

*Tutor prof.ssa Itala Massa Esperti: prof. Di Frenna*

TITOLO MODULO	TIPOLOGIA	Tempi
<b>IL MIO TERRITORIO, IL MIO PIANETA E....ME!</b>	Civismo, rispetto delle diversità e cittadinanza attiva	OTTOBRE –NOVEMBRE Venerdì 14:00- 17:00

Obiettivo dell’azione progettuale è di ampliare quest’offerta di crescita sostenibile proponendo un laboratorio di progettazione partecipata di educazione alla sostenibilità,attraverso un sistema formativo integrato realizzato con un’azione congiunta di diverse agenzie, centrato sull’ esperienza e

*Anno Scolastico 2019/2020*

	sulla promozione dell'adolescente come cittadino.	
	<b>Avviso 1953 del 21/02/2017 Competenze di base Cod. 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-170 "Competenze in...rete!" MODULO " Learning in motion! Ed.2"</b>	
	<i>Tutor prof.ssa L.Schirio Esperti: prof.ssa F. Liberti</i>	
	<b>TITOLO MODULO</b>	<b>TIPOLOGIA</b>
	<b>LEARNING IN MOTION ED.2</b>	Inglese
		<b>Tempi</b> OTTOBRE –NOVEMBRE Lunedì/ Mecoledì 14:00- 17:00
	Il modulo coinvolgerà docenti madrelingua, l'obiettivo è non solo consolidare e potenziare le conoscenze acquisite durante l'orario curriculare. Attraverso l'analisi delle strutture grammaticali, propedeutica all'insegnamento della lingua, inoltre, si abatterà anche il divario nelle competenze linguistiche di base in lingua madre.	
	<b>Avviso pubblico n. 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e rio-orientamento" Cod. 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-258 "Conoscersi, conoscere, progettare!"</b>	
	<i>Tutor prof.ssa L.Schirio Esperti: prof.ri Scuole Partner e dr.sse C. Ventura e M. Vitiello</i>	
	<b>TITOLO MODULO</b>	<b>TIPOLOGIA</b>
	<b>CONOSCERSI PER PROGETTARE ed 2</b>	Orientamento
		<b>Tempi</b> OTTOBRE –NOVEMBRE Martedì/Giovedì 14:00- 17:00
	Il modulo coinvolgerà gli alunni delle <b>classi seconde e terze</b> , partirà dalla conoscenza del sé e delle proprie attitudini e inclinazioni, continuerà, attraverso laboratori didatti presso le scuole partner, con l'esplorazione dell'offerta formativa della scuola superiore per arrivare all'elaborazione di un progetto di vita.	
	I tempi sono indicativi. All'avvio del modulo formativo i sigg. genitori riceveranno il calendario delle attività; eventuali variazioni e probabili visite guidate sul territorio saranno tempestivamente comunicate tramite avviso sul diario dei corsisti e sul sito scolastico.	
	<b>Il Collegio prende atto</b>	
<b>Punto 3</b>	<b>3.Chiusura del PdM relativo al PTOF del triennio 2016/19</b> Il Dirigente invita la prof. Dell'Acqua, insieme al Gruppo di Miglioramento, a relazionare in merito al PdM relativo al triennio 2016-19, ricordando che, come previsto dalla nota MIUR 0010701 del 22-05-2019, la scuola deve provvedere entro il 31 dicembre 2019 ad effettuare la Rendicontazione sociale rispetto al triennio 2016-19 su piattaforma resa disponibile per la relativa predisposizione all'interno del portale SNV e relativa pubblicazione su "Scuola in Chiaro" In questo modo le scuole hanno a disposizione più tempo per familiarizzare con la struttura prevedendo specifici percorsi di informazione e confronto, secondo modalità ritenute più consone. La RS è strettamente collegata all'elaborazione del RAV, che a sua volta è funzionale al PdM e del PTOF per il triennio 2019-22 La prof. Dell'Acqua fa presente che, per quanto riguarda il PdM relativo al triennio 2016-19:  relativamente alla chiusura del PDM annualità 2016/2019 restava da aggiornare solo l'attività progettuale n.5 –Orientamento. Nel mese di Ottobre 2019 sono stati rilevati gli esiti al termine del primo anno di scuola secondaria di II grado di 135 alunni su un totale di 194 (pari al 70% dei dati complessivi) che avevano conseguito la	

**Anno Scolastico 2019/2020**

	<p>licenza media nell'anno 2017/2018.          Risultano le seguenti percentuali calcolate sui 135 alunni di cui abbiamo avuti gli esiti:          74% alunni ammessi alla classe successiva          19% alunni con sospensione di giudizio          7% alunni non ammessi alla classe successiva.          Sebbene il risultato atteso non abbia raggiunto nel corso del terzo anno (2018/2019) la percentuale attesa dell'80% della restituzione dei dati, bensì quella del 70% , il dato risulta nel complesso positivo.          E' infatti un dato superiore a quello registrato nelle due annualità precedenti, che per la restituzione degli esiti si sono discostate di parecchi punti dalla percentuale programmata.  <b>Il Collegio prende atto</b></p>
<p><b>Punto 4</b></p>	<p><b>Visite guidate e viaggi d'istruzione A.S. 2019-20</b>          Il Dirigente fa presente, come anticipato nella comunicazione ai docenti, il collegio deve procedere alla delibera nei tempi, come previsto dalla nota dell'USR n. 0020426 del 24-09-2019 con la quale il Direttore indica la data ( 21 ottobre 2019) entro la quale le scuole devono provvedere ad inviare all'ufficio indicato una sintesi delle programmazioni inerenti le mete, i tempi e i mezzi di trasporto utilizzati per le visite guidate e i viaggi d'istruzione per l'A.S. 2019-20.          Il Dirigente procede alla lettura delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione indicati nei consigli di classe e secondo i criteri dati dal collegio dei docenti del 9 settembre 2019.          Il Dirigente fa presente alla prof. de Ciuceis, Funzione Strumentale per le viste guidate e i viaggi d'istruzione che entro e non oltre il 18 ottobre dovrà consegnare il file completo con le indicazioni richieste, comprensivo delle delibere degli organi collegiali, per procedere all'invio all'USR. Esso verrà allegato al presente verbale e ne diventa parte integrante.          Per quanto riguarda i Viaggi d'istruzione le mete saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Per le classi prime TOSCANA:Pienza/SanGimignano/ Siena/Volterra</li> <li>- Per le classi seconde PUGLIA :Matera/ CasteldelMonte/ Ostuni/Alberobello</li> <li>- Per le classi terze SCANZANO JOINICO: Campus sportivo</li> </ul> <p>Si allega prospetto delle visite guidate e viaggi d'istruzione, che il Dirigente si riserva di valutare, anche contestualmente al Consiglio d'istituto per la relativa delibera.   <b>Il Collegio approva e delibera all'unanimità</b> <span style="float: right;"><b><u>Delibera n. 3</u></b></span></p>
<p><b>Punto 5</b></p>	<p><b>5.Delibera aperta per partecipazione della scuola a manifestazioni/eventi di interesse per l'istituzione scolastica, organizzati dal MIUR, USR Campania, Enti Associazioni.</b>          Il Dirigente fa presente della necessità d inserire tale punto all'.d.g. in relazione alla partecipazione da parte della scuola a eventi culturali, musicali, mostre , concorsi, fuori della scuola e che richiedano uno spostamento a piedi o con autobus/ metropolitana o altro, non previsti preventivamente, ad inizio d'anno scolastico ma che risultano altamente qualificanti, interessanti e importanti per i nostri ragazzi e la cui partecipazione costituisce un vero arricchimento per i ragazzi. Si precisa che il Dirigente dovrà autorizzare per iscritto la partecipazione e , prima dell'uscita, la visita o la partecipazione all'evento con la destinazione prescelta dovrà essere preventivamente inserita nel PTOF, prevedendo un allegato all'uopo predisposto. Il Dirigente precisa, altresì, che le mete considerate dovranno essere sempre in linea con il PTOF della scuola. Prima dell'uscita la prof. De Ciuceis, Funzione Strumentale, provvederà ad informare il collegio attraverso una comunicazione scritta.   <b>Il Collegio approva e delibera all'unanimità</b> <span style="float: right;"><b><u>Delibera n. 4</u></b></span></p>

## **6.Validità dell'anno scolastico per la valutazione degli alunni ai sensi del DPR n. 122/2009 e C.M. n. 20/2011: criteri per deroghe in caso di superamento del numero delle assenze consentito**

Il D.P.R. n. 122 del 22 giugno 2009 al comma 7 dell'articolo n. 14 e precisamente: ".....ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato..... omissis"

la C.M. n. 20 del 04 marzo 2011 con oggetto: "Validità dell'anno scolastico per la valutazione degli alunni nella scuola secondaria di primo e secondo grado art. 2 e 14 del DPR 122/2009"

C. M. n. 20 /2011 Monteore annuale

Sia l'art. 2, comma 10, che l'art. 14, comma 7, del d.P.R. 122/2009 prevedono esplicitamente, come base di riferimento per la determinazione del limite minimo di presenza, il monte ore annuale delle lezioni, che consiste nell'orario complessivo di tutte le discipline e non nella quota oraria annuale di ciascuna disciplina.

In tale prospettiva risulta impropria e fonte di possibili equivoci il riferimento ai giorni complessivi di lezione previsti dai calendari scolastici regionali, anziché alle ore definite dagli ordinamenti della scuola secondaria di primo grado e dai quadri-orario dei singoli percorsi del secondo ciclo.

Infatti va precisato che il numero dei giorni di lezione previsto dai calendari scolastici regionali costituisce l'offerta del servizio scolastico che deve essere assicurato alle famiglie, mentre il limite minimo di frequenza richiesto dalle menzionate disposizioni inerisce alla regolarità didattica e alla valutabilità del percorso svolto dal singolo studente

Per le stesse ragioni, considerato il riferimento al monte ore annuale, è ininfluenza il fatto che l'orario settimanale delle lezioni sia organizzato su sei o cinque giorni.

Le istituzioni scolastiche, in base all'ordinamento scolastico di appartenenza, vorranno definire preliminarmente il monte ore annuo di riferimento per ogni anno di corso, quale base di calcolo per la determinazione dei tre quarti di presenza richiesti dal Regolamento per la validità dell'anno, come orario di riferimento quello curricolare e obbligatorio.

Il Collegio definisce i criteri generali e la fattispecie che legittimano la deroga al limite di presenze. Tali deroghe devono essere per casi eccezionali, certi e documentati. E' compito del Consiglio di classe verificare, nel rispetto dei criteri definiti dal collegio dei docenti, se il singolo allievo abbia superato il limite massimo consentito di assenze e se tali assenze, pur rientrando nelle deroghe previste dal collegio dei docenti impediscano comunque di procedere alla fase valutativa, considerata la non sufficiente permanenza del rapporto educativo.

Il Dirigente, dopo aver letto indirizzi suggeriti a titolo esemplificativo della Circolare sopra menzionata, che espressamente richiama l'autonomia delle singole istituzioni scolastiche, invita il collegio ad esprimersi circa i criteri da adottare per le deroghe in caso di superamento del limite di assenze consentito.

Il collegio delibera quanto segue circa i criteri di deroga al limite di presenze ai fini della validità dell'anno scolastico:

1. Gravi motivi di salute adeguatamente documentati
2. Terapie e/o cure programmate per patologie croniche o per fisioterapia
3. Donazioni di sangue
4. Partecipazione ad attività sportive ed agonistiche organizzate da Federazioni riconosciute dal CONI
5. Adesioni a confessioni religiose che prevedano un calendario di festività diverso da quello

Punto  
6



ufficiale della scuola italiana.

6. Partecipazione degli alunni a stage e/o ad attività deliberate dagli O.O.C.C. e partecipazione degli alunni che frequentano il San Carlo, autorizzati ad uscita anticipata (10-15 minuti) fino alla fine dell'anno scolastico, dal Dirigente.

7. Assenze per gravissimi motivi di famiglia ( come ad esempio provvedimenti dell'autorità giudiziaria, attivazione di separazione dei genitori in coincidenza con le assenze, gravi patologie o lutti di componenti del nucleo familiare entro il II grado, rientro nel Paese d'origine per motivi legali).

8. Impedimenti per motivi non dipendenti dalla volontà del soggetto, cause di forza maggiore.

9. assenze per motivi familiari e/o "sociali", su certificazione analitica dei servizi che hanno in carico gli alunni interessati

10. assenze per situazioni di particolare disagio familiare o personale di cui è a conoscenza il consiglio di classe

11. Entrate posticipate o uscite anticipate da parte di alunni D.A., fruitori della L: 104/92 che fanno richiesta specifica per un periodo transitorio o per tutto l'anno scolastico e che devono recarsi presso Centri per terapie specifiche o altro concordato con l'ASL e la famiglia.

12. Partecipazione degli studenti al 3° Global Strike For Future sul tema dei cambiamenti climatici (circolare del Ministro) per l'A.S. 2019-20

Tutte le motivazioni devono essere preventivamente, o comunque tempestivamente, documentate.

Tali deroghe sono concesse a condizione, comunque, che le assenze non pregiudichino, a giudizio del Consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati.

Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza senza deroghe riconosciute, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame di licenza media.

massimo ore di assenza (25%). Devono essere assicurati i  $\frac{3}{4}$  di presenza

Si procederà al conteggio delle ore effettive e sarà data comunicazione a tutto il personale docente.

Sono computate come ore di assenza secondo il numero delle ore giornaliere effettive:

entrate posticipate dopo 15' dall'inizio della 1<sup>a</sup> ora di lezione

uscite anticipate

assenze per malattia saltuarie

assenze per motivi familiari

non frequenza in caso di non partecipazione a viaggi di istruzione o a visite guidate

la non frequenza, in caso di non partecipazione a viaggi d'istruzione, visite guidate o attività all'interno dell'orario scolastico (es. teatrali, musicali, premiazioni, celebrazioni istituzionali organizzate dall'Istituto, feste fine anno o nel corso d'anno etc.).

Non sono computate come ore di assenza:

la partecipazione ad attività organizzate dalla scuola (per es. campionati studenteschi, progetti didattici inseriti nel POF e/o approvati dal consiglio di classe)

la partecipazione ad attività di orientamento in entrata e in uscita

la partecipazione ad esami di certificazione esterna o concorsi

le entrate posticipate e le uscite anticipate disposte dall'istituzione scolastica per motivi organizzativi

le assenze in occasione di scioperi del comparto scuola.

**Il Collegio approva e delibera all'unanimità i criteri sopra indicati relativamente alle deroghe al limite di assenze ai fini della validità dell'anno scolastico 2019/20.**

**Delibera n. 5**

**Anno Scolastico 2019/2020**

<b>Punto 7</b>	<p><b>7. Progetto Natale Solidale: modalità organizzative</b></p> <p>Il DS dà la parola alle Proff. Chiariello e Leone perché riferisca al Collegio quanto definito dal gruppo di progetto relativamente alla manifestazione “Natale Solidale”.</p> <p>Il Prof. Chiariello comunica al Collegio che quest’anno saranno realizzate nel cortile scene del Presepe tradizionale napoletano, pertanto i docenti che vorranno partecipare dovranno comunicare entro la prima decade di novembre in che modo e con quale attività parteciperanno alla manifestazione. Tanto al fine di poter inserire eventuali rappresentazioni nella cornice scenografica definita.</p> <p>La manifestazione “Natale Solidale” si svolgerà il giorno 18 dicembre, mentre il concerto del corso di strumento si terrà in una chiesa da definire il giorno 17 dicembre.</p> <p><b>Il collegio prende atto</b></p>
<b>Punto 8</b>	<p><b>8. Comunicazioni del Dirigente</b></p> <p>a) Attività alternativa all’ora di religione cattolica- Disponibilità dei docenti a svolgere in orario aggiuntivo. Si rendono disponibili le Proff. Schirio e Capasso</p> <p><b>Il collegio prende atto</b></p> <p>b) Partecipazione della scuola all’evento al Piazzale Dohrn per la venuta del Presidente della Repubblica Mattarella a Napoli e organizzato dall’USR Campania per il quale è richiesta la partecipazione di 100 alunni. Sarà data precisa comunicazione</p> <p><b>Il collegio approva e delibera all’ unanimità <span style="float: right;"><u>Delibera. n. 6</u></span></b></p> <p>c) Progetti a sostegno dell’insegnamento di “Cittadinanza e Costituzione” in collaborazione tra Parlamento e MIUR. Trasmissione bandi a.s. 2019-20</p> <p><b>Il collegio approva e delibera all’ unanimità <span style="float: right;"><u>Delibera n.7</u></span></b></p> <p>d) XVIII edizione Concorso “I giovani ricordano la Shoah” – Anno scolastico 2019-20 organizzato dal MIUR</p>
<b>Punto 9</b>	<p><b>17. Varie ed eventuali</b></p> <p>Non vi sono proposte di argomenti da discutere nelle varie ed eventuali</p>
	<p>Avendo esaurito la discussione di tutti i punti all’ordine del giorno, letto, approvato e sottoscritto.</p> <p><b>La seduta è tolta alle ore 17:15</b></p>

Il Segretario  
Prof. I. Massa

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Elena Fucci