

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

**SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO TITO LIVIO**

LARGO FERRANDINA A CHIAIA 3 - 80121 NAPOLI (NA)

Tel. 081400485 Fax. 081400485 - Codice Fiscale: 80033420631 Codice Meccanografico: NAMM04900V

E-mail [namm04900v@istruzione.it](mailto:namm04900v@istruzione.it)

**ALLEGATO A**

**Verbale riunione per Dipartimento**

**Premessa – Compiti dei Coordinatori di Dipartimento**

I Coordinatori di Dipartimento avranno cura di :

* raccogliere e coordinare le varie proposte provenienti dai docenti di dipartimento e provvedere alla formulazione di una banca dati, nonché illustrare quanto definito nei Dipartimenti
* coordinare all’interno del Dipartimento che siano rispettati ed esauriti nella discussione, e quindi nella verbalizzazione secondo la modulistica predisposta, tutti i punti all’o.d.g. della comunicazione del Dirigente

**VERBALE**

Il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_alle ore ­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, regolarmente convocato dal Dirigente Scolastico, si riunisce nei locali della Scuola Secondaria di I grado Tito Livio ­­­­­­­­­­il Dipartimento di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_per trattare il seguente o.d.g:

1. Insediamento Dipartimento e nomina del segretario verbalizzante

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Proposte di conferma o modifica dei Criteri per l’ammissione e non ammissione alla classe successiva e/o all’esame di Stato in caso in presenza di carenze in una o più discipline

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. **Esami di Stato I ciclo per l’A.S. 2022/23,** ai sensi del Circolare del MIM n. 4155 del 07/02/2023-

: documento contenente criteri e modalità di valutazione :

* **Prova scritta di Italiano,** come disciplinato dall’art. t del D.M. n. 741/2017
* **Prova scritta relativa alle competenze logico-matematiche,** come disciplinato dall’art. 8 del D.M. n. 741/2017
* **Colloquio** , come disciplinato dall’ar. 10 del D.M. n. 741/2017, comprensivo dei criteri per valutare il livello di acquisizione delle conoscenze, abilità e competenze descritte nel profilo finale dello studente previsto dalle Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell’ infanzia e del primo ciclo di istruzione, ponendo particolare attenzione alle capacità di argomentazione, di risoluzione di problemi, di pensiero critico e riflessivo, di collegamento organico e significativo tra le varie discipline di studio.

Criteri per valutare i livelli di padronanza delle competenze connesse all'insegnamento dell’educazione civica, di cui alla legge 20 agosto 2019, n. 92, che ha abrogato l’insegnamento di Cittadinanza e Costituzione.

* Criteri per l’assegnazione della lode in relazione alle valutazioni conseguite nel percorso scolastico del triennio e agli esiti della prova d’esame
* Criteri e modalità di svolgimento e valutazione delle prove d’esame per gli alunni con disabilità *, come previsto dall’art. 14 D.M. 741/2017*

**Per i candidati privatisti:**

* Criteri e modalità di valutazione delle prove scritte di italiano e matematica
* Criteri e modalità di valutazione del colloquio comprensivo dei criteri di accertamento delle competenze nella lingua inglese, nella Seconda lingua comunitaria e nell’educazione civica

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Proposte per l’adozione dei libri di testo A.S. 2023/24**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

1. **Varie ed eventuali**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

Letto, approvato e sottoscritto, la riunione si conclude alle ore………………

Il Coordinatore del Dipartimento Il Segretario